

CONDIZIONI PARTICOLARI

ALLEGATO ALL'ORDINE DEL "SET DOCUMENTALE"

1. Oggetto del Servizio "Set Documentale": Preparazione e gestione della documentazione tecnica, necessaria alla partecipazione del Committente al Bando PNRR CER, incluse le istanze connesse alla connessione alla rete elettrica e/o alle agevolazioni applicabili.

2. Scopo dell'incarico: Il servizio prevede le seguenti attività: (a) redazione schema elettrico unifilare e relazione tecnica di progetto (livello PFTE/definitivo per istanze e allegati amministrativi), conformi alle norme CEI 0-21/0-16, CEI 82-25 e s.m.i., dimensionamento di massima, e diagrammi funzionali; (b) redazione di quadro economico di massima, coerente con i limiti di spesa; (c) compilazione e caricamento della domanda su portale dedicato, con gestione degli allegati, delle dichiarazioni sostitutive e delle checklist PNRR, per la richiesta di contributo; (d) Supporto in fase di istruttoria (integrazioni documentali, chiarimenti, PEC/riscontri) sino all'esito di ammissione/rigetto; (e) Predisposizione e invio della domanda di connessione al DSO competente, inclusi schemi, dati di targa e allegati richiesti; interfaccia tecnica fino all'emissione del preventivo di connessione. Assistenza al Committente nell'accettazione del preventivo e adempimenti conseguenti

3. Assunzioni, esclusioni e limiti. **3.1 Assunzioni:** (i) Dati, documenti e dichiarazioni forniti dal Committente sono veritieri, completi e aggiornati (DPR 445/2000); (ii) La progettazione è a livello istruttorio; eventuale progetto esecutivo/costruttivo, direzione lavori, pratiche edilizie/paesaggistiche non sono incluse salvo diversa pattuizione. **3.2 Esclusioni:** (i) Oneri, bolli, diritti di segreteria, canoni, contributi, cauzioni, costi di connessione/adeguamenti DSO, spese per professionisti terzi (asseveratori, APE, geologi, strutturisti, coordinatori sicurezza), pratiche ambientali/paesaggistiche/sismiche, rilievi topografici e pratiche edilizie comunali non espressamente comprese. (ii) Fornitura/posa impianti, DL, CSP/CSE, SCIA edilizia, autorizzazione paesaggistica, pratiche antincendio, pratiche TERNA/UTG ove richieste, certificazioni acustiche/strutturali, pratiche catastali. **3.3 Limiti di responsabilità:** (i) Baboo ESCo non garantisce l'esito favorevole dell'istruttoria PNRR/DSO,

dipendendo da valutazioni dell'Ente/DSO. (ii) Variazioni normative/interpretative sopravvenute costituiscono evento di forza maggiore/hardship: si applica revisione tempi/costi.

4. Obbligo del committente. (i) Fornire procura/delega a operare su portali PNRR/GSE/DSO, SPID/CIE/firma digitale, abilitazioni e PEC. (ii) Consegnare tempestivamente la documentazione. (iii) Nominare un referente unico decisionale e garantire la tempestiva firma/invio di atti richiesti dagli Enti.

5. Durata, recesso e sospensioni. (i) Durata: dalla firma sino all'emissione dell'esito PNRR/DSO e consegna fascicolo finale, salvo proroghe per cause non imputabili a Baboo ESCo. (ii) Recesso del Committente: possibile in ogni momento con pagamento delle attività svolte e spese maturate; success fee dovuta se il recesso avviene dopo il protocollo della domanda PNRR. (iii) Sospensione per inadempimento/documenti mancanti oltre 15 gg: facoltà di risoluzione con addebito delle attività svolte.

6. Checklist documenti minimi del Committente. Il Committente dovrà predisporre la seguente documentazione minima a titolo di esempio: (i) Visura camerale/Atto costitutivo (se persona giuridica); (ii) documento ID e CF (se persona fisica); (iii) Titolo di disponibilità dell'immobile (proprietà/locazione/comodato) e consenso del proprietario; (iv) Dati catastali e planimetrie, foto sito, eventuali vincoli (paesaggistico/sismico/altro); (v) Bollette energia, dati utenza POD, potenza impegnata e prelievi/consumi; (vi) Eventuali pratiche edilizie/paesaggistiche già avviate; (vii) Credenziali SPID/CIE o mandato per operare sui portali; indirizzo PEC. (viii) Autodichiarazioni richieste (DPR 445/2000) e moduli PNRR.

Con la sottoscrizione dell'Ordine relativo al Set Documentale, il Cliente dichiara di aver ricevuto, letto, compreso e di accettare integralmente le presenti Condizioni Particolari, che costituiscono parte integrante e, ove difforni, prevalente rispetto alle Condizioni Generali di Baboo ESCo.

